

ИСМП-01 — Регистрация и маршрут подозрения на ИСМП

Выявление и помощь

Врач фиксирует дату/время, симптомы, предварительный диагноз, связь по времени с вмешательством, обследование и помощь в медицинской карте. Само осложнение не доказывает ИСМП; отсутствие лабораторного результата не отменяет регистрацию обоснованного подозрения.

При тяжёлом состоянии — неотложная помощь и маршрут по СХ-001/СХ-059; противоэпидемические действия начинают по выявленному риску.

Сообщение и учёт

О выявленном инфекционном заболевании, подозрении или носительстве сообщают в территориальный орган санитарно-эпидемиологического надзора по месту выявления: по телефону в течение 2 часов, письменно/электронно в течение 12 часов. Фиксируют фактические времена, передавшего, принявшего и подтверждение доставки. Изменение/уточнение диагноза — новое извещение в течение 12 часов.

Использовать действующий региональный канал/форму извещения; ИСМП-02 содержит состав данных для его подготовки. Внести запись в 060/у, журнал осложнений и реестр нежелательных событий. Графы 13–14 формы 060/у не заполнять за санитарно-эпидемиологическую службу.

Врач сообщает заведующему; заведующий организует связь с ответственным за эпидемиологическую безопасность/комиссией и передачу материала. Факт звонка комиссии не заменяет извещение.

Разбор и завершение

Сохранить записи карты, чек-лист, сведения об обработке/стерилизации, изделиях, партии/цикле, подготовке кабинета, наблюдении и лабораторном результате. Доступ — только уполномоченным сотрудникам.

Комиссия описывает установленные факты и неизвестные сведения в ИСМП-03. Не устанавливать вину пациента и не исключать ИСМП только по нарушению рекомендаций или позднему обращению.

Корректирующие действия, ответственный, срок и проверка результативности — в ИСМП-04 и реестре действий. Закрытие подтверждают фактическими материалами.

Контакты, назначаемые учреждением

Ответственный за организацию регистрации и передачи извещений: и.о. заместителя главного врача по лечебной работе Савилов В.В., связь через заведующую подразделением Чумакову О.А.. При его отсутствии сотрудники немедленно сообщают заведующему своего подразделения; заведующий организует передачу сведений и контроль получения.

Актуальные контакты территориального органа, телефон и действующий канал передачи извещений находятся у Савилова В.В. Он организует передачу извещения и контроль его получения. При его отсутствии заведующий подразделением организует передачу в установленные сроки и доступ к действующим контактам. Фактические сведения о передаче и подтверждении получения фиксируют в форме ИСМП-04.

Локальный акт/дата введения _____ Разработал: Шарганов А.Ф. Подпись _____